



VEŘEJNÁ VÝZVA

Město Veverská Bítýška, jako samosprávný celek, v souladu s § 6 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávních celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zveřejňuje

veřejnou výzvu
na obsazení pozice

REFERENT MAJETKOVÉ SPRÁVY

technická správa budov, majetku města a koordinace oprav

Druh práce:	1.04.08 technický pracovník
Místo výkonu práce:	Veverská Bítýška
Pracovní úvazek:	pracovní poměr na dobu neurčitou se zkušební dobou 3 měsíce
Platové zařazení:	8. platová třída, platový tarif 23 470 Kč až 33 710 Kč dle započitatelné praxe + osobní příplatek 15 000 Kč. Předpokládaný celkový hrubý plat činí 38 470 Kč až 48 710 Kč měsíčně. Po zapracování a při dlouhodobě velmi dobrých pracovních výsledcích možnost dalšího navýšení osobního příplatku.

Nabízíme:

- stabilní pracovní poměr na dobu neurčitou,
- práci pro město s konkrétními a viditelnými výsledky,
- platové zařazení dle platných právních předpisů + osobní příplatek,
- stravenkový paušál ve výši 106 Kč / oběd,
- 5 týdnů dovolené,
- 3 dny indispozičního volna,
- příspěvek na penzijní připojištění ve výši 700 Kč měsíčně.

Zákonné předpoklady pro výkon práce (dle § 4 zákona č. 312/2002 Sb.):

- fyzická osoba, která je občanem ČR, popř. fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt,
- dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná ve smyslu § 4 zákona č. 312/2002 Sb. a ovládá jednací jazyk.

Požadavky:

- středoškolské vzdělání nebo vyšší odborné vzdělání stavebního, technického nebo ekonomického směru
- výhodou je praxe v oboru majetkové správy nebo podobném oboru
- řidičský průkaz skupiny B
- pokročilá znalost práce s PC a programy MS Outlook, Excel, Word
- zodpovědnost, spolehlivost a samostatnost
- komunikační, organizační a koordinační schopnosti

Náplň práce:

- komplexní kontrola stavu techniky, zhodnocování technického stavu
- správa majetku města Veverská Bítýška
- sledování a vyhodnocování smluv souvisejících s agendou majetku a správou budov, technického zařízení města, včetně kontroly záručních lhůt a uplatňování reklamací
- evidence poruch, poškození a opotřebení majetku města
- sjednávání oprav a údržby spravovaného majetku
- zabezpečování a evidence revizí a revizních zpráv (rozvody elektřiny, plynu, hasicích přístrojů, elektrických spotřebičů a dětských hřišť)
- evidence a tvorba objednávek
- součinnost při poptávkovém řízení na opravy majetku dle pokynů zaměstnavatele
- součinnost při provádění inventarizace majetku
- další související pracovní úkony dle pokynů zaměstnavatele

Přihláška zájemce musí obsahovat:

- jméno, příjmení a titul zájemce,
- datum a místo narození,
- státní příslušnost,
- místo trvalého pobytu,
- druh a číslo dokladu prokazujícího totožnost a státní občanství,

- jde-li o cizince, který není občanem členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Evropského hospodářského prostoru, též číslo dokladu o povolení k trvalému pobytu,
- datum a podpis zájemce.

Doklady, které zájemce připojí k přihlášce:

- životopis s údaji o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech (včetně kontaktních údajů – telefon, email)
- výpis z evidence rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

Lhůta pro podání přihlášky:

1. června 2026

Způsob podání přihlášky:

písemně – v zalepené obálce označené „Veřejná výzva – neotvírat“

Místo podání přihlášky:

podatelna MěÚ Veverská Bítýška, náměstí Na Městečku 72
664 71 Veverská Bítýška

Kontaktní osoba:

Ing. Lukáš Zavadil – starosta, tel. 702 006 203